

ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΕΩΡΩΝ

3. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ



«ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΔΑΣΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΜΕΤΕΩΡΩΝ»

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2026

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: UTijeDebZ_vXCznjEHbDg

Σελίδα: 1/13

ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΕΩΡΩΝ

ΓΕΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

**«ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΔΑΣΩΝ
ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΜΕΤΕΩΡΩΝ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 183.846,80 €

(μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% € 44.123,23)



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
1.1 Διάταξη του κειμένου και επεξηγήσεις	4
1.2 Γενικά	4
1.3 Σκοπός της Συμφωνίας – Πλαίσιο	5
2. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	6
2.1 Κατηγορίες Μελετών	6
2.2 Στάδια Μελετών και Περιεχόμενο αυτών	7
2.3 Κανονισμοί και Οδηγίες Σύνταξης Μελετών	8
2.4 Παραδοτέα	9
3. ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	9
3.1 Απαιτούμενο Πτυχίο και εκπροσώπηση της Ομάδας Εργασίας του Αναδόχου για την εκπόνηση Διαχειριστικών Μελετών	9
3.2 Παροχή Υπηρεσιών Αναδόχου – Επικοινωνία	9
3.2.1 Γενικά	9
3.2.2 Υφιστάμενες Μελέτες και Πληροφοριακό Υλικό	9
3.2.3 Επικοινωνία με τις αρμόδιες αρχές	10
4. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	10
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΑΜΟΙΒΗ	10
6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	11
7. ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ	11
8. ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	13
9. ΕΚΘΕΣΕΙΣ - ΣΥΣΚΕΨΕΙΣ	13
9.1 Εκθέσεις Προόδου	13
9.2 Συσκέψεις	13
10. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	13



ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Διάταξη του κειμένου και επεξηγήσεις

Το παρόν Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων καθορίζει το Γενικό Αντικείμενο Εργασιών, για την εκπόνηση δεκατριών (13) Διαχειριστικών Μελετών σε Δημοτικά Δάση του Δήμου Μετεώρων, με τη διαδικασία της Συμφωνίας – Πλαίσιο, καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εκτέλεσή τους.

Στο τεύχος περιγράφεται το αντικείμενο και ο σκοπός της σύμβασης, οι κατηγορίες και το περιεχόμενο των Διαχειριστικών Μελετών, οι Κανονισμοί, οι Προδιαγραφές και οι Οδηγίες σύνταξης των μελετών, τα παραδοτέα, οι υποχρεώσεις του Αναδόχου, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των μελετών, το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας καθώς και οι διαδικασίες ελέγχου, συντονισμού και παραλαβής.

Όροι που αναφέρονται στο τεύχος:

Αναθέτουσα Αρχή	Δήμος Μετεώρων
Ανάδοχος	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία ή σύμπραξη που συνάπτει με τον Εργοδότη σύμβαση της παρ. 1, περιπτώσεις 5, 7.α και 10 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016.

1.2 Γενικά

Στο παρόν τεύχος καθορίζεται το γενικό και ειδικό αντικείμενο εργασιών για την εκπόνηση δεκατριών (13) Διαχειριστικών Μελετών σε Δημοτικά Δάση του Δήμου Μετεώρων με τη διαδικασία της Συμφωνίας – Πλαίσιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08.08.2016).

Οι μελέτες αφορούν τα Δημοτικά Δάση Βλαχάβας, Διάβας, Καστρακίου, Μεγάλης Κερασιάς, Αγναντιάς, Οξύνειας, Σκεπαρίου, Κονισκού, Λογγά, Αχελινάδας, Αγίας Τριάδας, Αχλαδέας και Θεοτόκου.

Οι προς εκπόνηση μελέτες θα συνταχθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις «Τεχνικές Προδιαγραφές εκπόνησης δασοπονικών μελετών διαχείρισης δασών και δασικών οικοσυστημάτων», της υπ' αρ. **ΥΠΕΝ/ΔΠΔΠ/129246/6285/25-11-2024** Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 6930/18-12-2024), λαμβάνοντας επιπλέον υπόψη τα εξής:

- την 120094/499/1937 εγκύκλιο διαταγή,
- την εγκύκλιο 10223/958/1953 «Οδηγίες σύνταξης διαχειριστικών εκθέσεων Δημοσίων και Μη Δημοσίων Δασών»,
- την εγκύκλιο 158072/1120/30-7-1965 «Προσωριναί Πρότυποι Τεχνικοί Προδιαγραφαί Εργασιών Συντάξεως Δασοπονικών και Λοιπών Μελετών Δασών και Δασικών Εκτάσεων»,
- την υπ' αριθ. 205197/991/10-2-77 απόφαση της Γενικής Δ/νσης Δασών του Υπ. Γεωργίας σχετικά με τους συμβολισμούς και τις συνθηματικές παραστάσεις για την κατάρτιση δασοπονικών χαρτών και
- την υπ' αριθμ. 166780/1619/2018 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1420/Β/2018) που τροποποιεί τις ως άνω προδιαγραφές.

Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το Π.Δ. 305/96 έχει την υποχρέωση να συντάσσει Σχέδιο και Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας τα οποία θα συνοδεύουν τις μελέτες.



1.3 Σκοπός της Συμφωνίας – Πλαίσιο

Με την συμφωνία πλαίσιο επιτυγχάνεται η εξασφάλιση οικονομίας κλίμακας και αποτελεσματικής διαχείρισης πόρων.

Η συμφωνία πλαίσιο εξασφαλίζει και επιτρέπει την επίτευξη καλύτερων οικονομιών κλίμακας, τόσο για τους οικονομικούς φορείς, με αύξηση της αποδοτικότητας και συντονισμού του στελεχιακού δυναμικού, όσο και για την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία επιτυγχάνει μειωμένο διοικητικό και οικονομικό κόστος παρακολούθησης και παραλαβής των συμβάσεων και μείωση κόστους επιτόπιων εργασιών/δειγματοληψιών.

Περιορισμός του διοικητικού φόρτου των Υπηρεσιών. Η διαγωνιστική διαδικασία των επί μέρους 13 ομοειδών τμημάτων θα οδηγούσε σε υπέρμετρο διοικητικό φόρτο για τις αρμόδιες, Υπηρεσίες, καθιστώντας δυσχερή την αποτελεσματική παρακολούθηση, έλεγχο και παραλαβή των μελετών.

Κάθε τμήμα συγκροτεί διαχειριστική ενότητα με κοινά οικολογικά, μορφολογικά και διαχειριστικά χαρακτηριστικά, γεγονός που διασφαλίζει την επιστημονική συνέπεια των παραδοτέων και την εφαρμοσιμότητα των προτεινόμενων δασοπονικών μέτρων.

Σκοπός της Συμφωνίας – Πλαίσιο είναι η εκπόνηση Διαχειριστικών Μελετών δασών και δασικών οικοσυστημάτων εκπληρώνοντας τις ανάγκες για την ολοκληρωμένη διαχείριση και εκμετάλλευση των δασικών οικοσυστημάτων του Δήμου Μετεώρων με στόχο την εξασφάλιση της προστασίας, συντήρησης και ανάπτυξης των δασών και της διηνεκούς απόληψης καρπώσεων.

Οι Διαχειριστικές Μελέτες αποτελούν το βασικό εργαλείο προγραμματισμού της διαχείρισης των δασών, μέσω του οποίου καθορίζονται, για συγκεκριμένο χρονικό ορίζοντα, οι κατευθύνσεις προστασίας, διατήρησης, βελτίωσης και αξιοποίησης των δασικών πόρων. Στο πλαίσιο αυτό, οι μελέτες περιλαμβάνουν την αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, την ανάλυση των χαρακτηριστικών των δασικών οικοσυστημάτων και τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων διαχειριστικών προτάσεων, προσαρμοσμένων στις ιδιαιτερότητες κάθε δάσους.

Η διαχείριση που θα προταθεί αποσκοπεί στη διατήρηση της δομής και της λειτουργικότητας των δασικών συστάδων, στην προστασία της παραγωγικής τους ικανότητας και στη διασφάλιση της αναγεννητικής τους δυνατότητας. Παράλληλα, λαμβάνονται υπόψη οι επιμέρους χρήσεις και πιέσεις που ασκούνται στον χώρο, ώστε οι προτεινόμενες παρεμβάσεις να είναι εφαρμόσιμες και συμβατές με τα πραγματικά δεδομένα της περιοχής.

Ιδιαίτερη σημασία αποδίδεται στη διαμόρφωση ενός συνεκτικού πλαισίου διαχείρισης που ενσωματώνει την αρχή της πολλαπλής λειτουργίας των δασών, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τον παραγωγικό τους ρόλο όσο και τη συμβολή τους στην προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Στο πλαίσιο αυτό συνεκτιμώνται παράμετροι που σχετίζονται με τη διατήρηση της βιοποικιλότητας, την προστασία των εδαφών και των υδατικών πόρων, καθώς και την πρόληψη και αντιμετώπιση φυσικών κινδύνων.

Επιπλέον, σύμφωνα με τις ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές, οι μελέτες ενσωματώνουν παραμέτρους που σχετίζονται με την κλιματική αλλαγή και τον κύκλο του άνθρακα, με στόχο την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των δασικών οικοσυστημάτων και τη διατήρηση των οικοσυστημικών τους λειτουργιών σε βάθος χρόνου.

Οι προτεινόμενες διαχειριστικές κατευθύνσεις θα διαμορφωθούν με τρόπο συμβατό με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο και θα στοχεύουν στην πρακτική εφαρμογή τους, εξασφαλίζοντας τη βιώσιμη διαχείριση των δασών του Δήμου Μετεώρων.



2. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

2.1 Κατηγορίες Μελετών

Στο αντικείμενο της παρούσας Συμφωνίας - Πλαίσιο περιλαμβάνεται η εκπόνηση Διαχειριστικών Μελετών σε δεκατρία (13) Δημοτικά Δάση του Δήμου Μετεώρων, το κάθε ένα εκ των οποίων αποτελεί ξεχωριστό μελετητικό τμήμα, ήτοι εκπόνηση διαχειριστικών μελετών:

- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Βλαχάβας
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Καστρακίου
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Μεγάλης Κερασιάς
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Αγναντιάς
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Οξύνειας
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Σκεπαρίου
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Κονισκού
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Λογγά
- Δημοτικού Δάσους Οικισμού Αχελινάδας Δ.Κ. Μαυρελίου
- Δημοτικού Δάσους Κοινότητας Αγίας Τριάδας (Τραχανιώτες) Δ.Κ. Φλαμπουρεσίου
- Δημοτικού Δάσους Δ.Κ. Αχλαδέας
- Δημοτικού Δάσους οικισμού Θεοτόκου Δ.Κ. Αχλαδέας

Οι προς εκπόνηση μελέτες κατατάσσονται στην Κατηγορία 24 – Δασικές Μελέτες, σύμφωνα με το άρθρο 2 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) όπως αυτός ισχύει.

Τα προς μελέτη δάση υπάγονται διοικητικά στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, στην Περιφερειακή Ενότητα Τρικάλων και στον Δήμο Μετεώρων, ενώ εμπίπτουν στην περιοχή αρμοδιότητας του Δασαρχείου Καλαμπάκας και παρουσιάζουν διαφοροποίηση ως προς τη χωρική τους κατανομή, καθώς και ως προς τα φυσικά, περιβαλλοντικά και ανθρωπογενή χαρακτηριστικά τους.

Οι προς εκπόνηση Διαχειριστικές Μελέτες θα περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτούμενων εργασιών για την απογραφή, ανάλυση και αξιολόγηση των δασικών οικοσυστημάτων, καθώς και για τον σχεδιασμό της διαχείρισής τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές.

Κάθε μελέτη θα εκπονηθεί λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της κάθε περιοχής, τη δομή και την κατάσταση των δασικών οικοσυστημάτων, τις υφιστάμενες χρήσεις και τις ανθρωπογενείς πιέσεις που ασκούνται σε αυτά. Τα βασικά στοιχεία των δασών, συμπεριλαμβανομένης της Αναγνωριστικής Απόφασης, της συνολικής έκτασης και των κύριων χαρακτηριστικών της δασικής βλάστησης, παρατίθενται στον πίνακα που ακολουθεί.

A/A	Δημοτικό Δάσος	Αναγνωριστική Απόφαση	Συνολική έκταση σε εκτάρια (Ha)	Εμβαδό υψηλού δάσους σε εκτάρια (Ha)	Εμβαδό πρεμνοφυούς δάσους σε εκτάρια (Ha)	Δασική Βλάστηση
1	Βλαχάβας	24458/1-9-59 ,ΦΕΚ 327/24-9-59	2129,54	1389,18	488,20	Δρυς
2	Διάβας	75454/880/10-4-67 Διατ. Υπ. Γεωργίας	1740,03	598,79	629,75	Ελάτη, Δρυς, Πλάτανος, αείφυλλα - πλατύφυλλα
3	Καστρακίου	21776 ΠΕ/1315/4-7-36	1104,85	437,37	395,11	Δρυς
4	Μεγάλης Κερασιάς	10890/26-3-60 Αποφ. Ν. Τρικάλων, 42687/19-4-35 Αποφ. Υπ. Γεωργίας	288,01	79,35	102,10	Δρυς



A/A	Δημοτικό Δάσος	Αναγνωριστική Απόφαση	Συνολική έκταση σε εκτάρια (Ha)	Εμβαδό υψηλού δάσους σε εκτάρια (Ha)	Εμβαδό προενοφυσούς δάσους σε εκτάρια (Ha)	Δασική Βλάστηση
5	Αγναντιάς	28/1928 Υπ. Γεωργίας	3208,18	656,40	438,78	Μαύρη Πεύκη, Δρυς
6	Οξύνειας	15720/17-7-58 & 33669/27-10-60 Αποφ. Νομάρχη Τρικάλων	2757,95	942,04	653,5	Δρυς
7	Σκεπαρίου	13134/24-9-56 Αποφαση Νομάρχη Τρικάλων	1587,10	740,91	377,52	Δρυς
8	Κονισκού	51/1924 Αποφαση Επιτροπής Απαλλοτριώσεων	2236,45	871,48	830,43	Δρυς
9	Λογγά	10891/26-3-60 Αποφαση Νομαρχη Τρικάλων	1718,28	599,01	813,54	Οξυά και Δρυς
10	Αχελινάδας	36049/7-11-1967 Απ. Νομάρχη Τρικάλων	1151,38	651,22	182,58	Δρυς
11	Αγίας Τριάδας	26455/18-8-67 Αποφαση Νομαρχη Τρικάλων ΦΕΚ 550/5-9-67	875,31	487,73	288,91	Δρυς
12	Αχλαδέας	18930/3-7-59 Αποφ. Νομ.Τρικάλων	335,60	210,50	75,44	Δρυς, Πλάτανος
13	Θεοτόκου	2399/22-1-1966 Αποφαση Νομαρχη Τρικάλων ΦΕΚ Β' 290/11- 5-1966	641,80	234,52	89,47	Δρυς

2.2 Στάδια Μελετών και Περιεχόμενο αυτών

Το συμβατικό αντικείμενο εργασιών αυτής της Συμφωνίας – Πλαίσιο αφορά την εκπόνηση κάθε Διαχειριστικής Μελέτης σε ένα στάδιο.

Οι μελέτες θα εκπονηθούν σύμφωνα με την αρχή της αειφορίας των καρπώσεων, με στόχο τη διαχρονική απόληψη δασικών προϊόντων, σε συνδυασμό με τη διατήρηση της σταθερότητας του εδαφικού μανδύα και τη διασφάλιση της υδατοοικονομικής λειτουργίας των δασικών οικοσυστημάτων.

Στο πλαίσιο αυτό, οι μελέτες θα περιλαμβάνουν την απογραφή και τεκμηρίωση της υφιστάμενης κατάστασης του δάσους, καθώς και την ανάλυση και αξιολόγηση των χαρακτηριστικών του, με σκοπό τη διαμόρφωση κατάλληλων διαχειριστικών κατευθύνσεων ανά τμήμα και συστάδα.

Κατά την εκπόνηση των Διαχειριστικών Μελετών θα συνταχθεί δασοπονικός χάρτης, στον οποίο θα αποτυπώνεται η διαίρεση του δάσους σε τμήματα και συστάδες, καθώς και τα βασικά χαρακτηριστικά της δασικής βλάστησης και των χρήσεων γης, σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές.

Η συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων θα πραγματοποιηθεί μέσω εργασιών υπαίθρου, με εγκατάσταση δοκιμαστικών επιφανειών και λήψη ογκομετρικών και προσαυξητικών δεδομένων. Κατά τις εργασίες αυτές θα ελέγχεται η αντιστοιχία του δασοπονικού χάρτη με την πραγματική κατάσταση ως προς τη σύνθεση των ειδών και τη διαχειριστική μορφή, ενώ παράλληλα θα καταγράφονται τα χαρακτηριστικά και η κατάσταση του φυσικού και αβιοτικού περιβάλλοντος, όπως εδαφικοί και μορφολογικοί παράγοντες, καθώς και τα στοιχεία που προσδιορίζουν τη συγκρότηση και τη δομή των συστάδων, όπως η σύνθεση των ειδών, ο βαθμός συγκόμωσης και το στάδιο εξέλιξής τους. Τα ανωτέρω στοιχεία θα χρησιμοποιούνται για τη συμπλήρωση των φύλλων ειδικής περιγραφής των συστάδων.



Από την ανάλυση των στοιχείων που θα προκύψουν θα προσδιορισθεί ο ξυλώδης όγκος κατά κλάση διαμέτρου, η ετήσια προσαύξηση και τα λοιπά μεγέθη που απαιτούνται για τον καθορισμό των καρπώσεων και τη σύνταξη των πινάκων υλοτομίας. Το ποσοστό κάρπωσης το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για τον ορισμό του λήμματος, θα καθοριστεί σύμφωνα με τις πραγματικές ανάγκες του εκάστοτε δάσους.

Με βάση τα ανωτέρω, θα καθοριστούν τα κατάλληλα διαχειριστικά μέτρα και θα οργανωθεί η εφαρμογή τους, λαμβάνοντας υπόψη και τη δυνατότητα πρόσβασης στις προς διαχείριση συστάδες.

Παράλληλα, θα διατυπωθούν προτάσεις για έργα υποδομής, όπως η συντήρηση και βελτίωση του υφιστάμενου δασικού οδικού δικτύου, η διάνοιξη νέων δασικών δρόμων, η συντήρηση μονοπατιών, όπου απαιτείται, καθώς και μέτρα προστασίας από κινδύνους όπως διάβρωση, δασικές πυρκαγιές και πλημμύρες.

Η δομή και το περιεχόμενο των Διαχειριστικών Μελετών θα βασίζεται στις ισχύουσες «Τεχνικές Προδιαγραφές εκπόνησης δασοπονικών μελετών διαχείρισης δασών και δασικών οικοσυστημάτων», της υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΠ/129246/6285/25-11-2024 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 6930/18-12-2024), όπου βάσει αυτών συνοψίζονται στις εξής ενότητες:

1. Χάρτες – Διαίρεση του δάσους
2. Γενική περιγραφή του δάσους
3. Ειδική περιγραφή του δάσους
4. Προηγούμενη διαχείριση
5. Σχεδιασμός διαχείρισης
6. Καρπώσεις
7. Βελτιώσεις – Επενδύσεις
8. Εφαρμογή σχεδιασμού
9. Παρατηρήσεις – Επιστημάνσεις
10. Προδιαγραφές παραδοτέου
11. Παραρτήματα

2.3 Κανονισμοί και Οδηγίες Σύνταξης Μελετών

Η εκπόνηση των Μελετών διέπεται από τις κάτωθι διατάξεις – κανονισμούς και προδιαγραφές:

- Την Υ.Α. Αριθμ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466/2017 (ΦΕΚ 2519Β'/20-07-2017) «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 (Α'147)», όπως έχει τροποποιηθεί από την Υπουργική Απόφαση ΔΝΣγ/οικ.56023/ΦΝ 466/2017
- Την 120094/499/1937 εγκύκλιο διαταγή
- Την εγκύκλιο 10223/958/1953 «Οδηγίες σύνταξης διαχειριστικών εκθέσεων Δημοσίων και Μη Δημοσίων Δασών»
- Την εγκύκλιο 158072/1120/30-7-1965 Προσωρινά Πρότυποι Τεχνικοί Προδιαγραφές Εργασιών Συντάξεως Δασοπονικών και Λοιπών Μελετών Δασών και Δασικών Εκτάσεων.
- Την υπ' αριθ. 205197/991/10-2-77 απόφαση της Γενικής Δ/νσης Δασών του Υπ. Γεωργίας σχετικά με τους συμβολισμούς και τις συνθηματικές παραστάσεις για την κατάρτιση δασοπονικών χαρτών.
- Την υπ' αριθμ. 166780/1619/2018 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1420/Β/2018) που τροποποιεί τις ως άνω προδιαγραφές
- Την υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΠ/129246/6285/25-11-2024 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 6930/18-12-2024) «Επικαιροποίηση των Τεχνικών Προδιαγραφών εκπόνησης δασοπονικών μελετών διαχείρισης δασών και δασικών οικοσυστημάτων»
- Το π.δ. 437/1981 «Περί μελέτης και εκτελέσεως δασοτεχνικών έργων» (Α' 120) και ιδίως τα άρθρα 2 και 3.
- Το π.δ. 138/2009 «Μητρώο Μελετητών και Εταιρειών Μελετών» (Α' 185) (όπως μεταβατικά ισχύει).



- Το π.δ. 71/2019 (Α'112) «Μητρώα συντελεστών παραγωγής δημοσίων και ιδιωτικών έργων, μελετών, τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών (ΜΗ.ΤΕ.)».
- Τον ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ" (Α' 147), όπως ισχύει
- Τον ν. 716/1977 «Περί μητρώου μελετητών και αναθέσεως και εκπόνησεως μελετών» (Α' 295).
- Την με αρ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΠ/22299/1145/2025 Υπουργική Απόφαση (Β' 1184) «Καθορισμός του τρόπου ανάλυσης τιμών και τιμολογίου εργασιών εκπόνησης δασοπονικών μελετών διαχείρισης δασών»
- Τη μέχρι τώρα ισχύουσα ανάλυση τιμών και το τιμολόγιο εργασιών εκπόνησεως δασοπονικών μελετών διαχείρισης δασών, που εγκρίθηκαν με την υπ' αρ.74579/3022/11-07-1991 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Γεωργίας.
- Τον ν.998/1979 : «Περί προστασίας των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της Χώρας.» (Α' 289), όπως έχει τροποποιηθεί με τον ν.5121/2024
- Τον ν.1650/1986 (ΦΕΚ 160 Α'/16.10.1986) για την προστασία του περιβάλλοντος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το ν.δ. 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικος» (Α' 7).

2.4 Παραδοτέα

Τα παραδοτέα θα περιλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που προβλέπονται από τις ισχύουσες «Τεχνικές Προδιαγραφές (ΥΠΕΝ/ΔΠΔΠ/129246/6285/25-11-2024, ΦΕΚ Β' 6930/18-12-2024)», σε συνδυασμό με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτές προκύπτουν από την προεκτίμηση της αμοιβής, για την υποβολή πλήρων και άρτιων Διαχειριστικών Μελετών προς έγκριση και εφαρμογή.

Ο πλήρης φάκελος κάθε Διαχειριστικής Μελέτης θα παραδίδεται σε πέντε (5) έντυπα αντίτυπα, βιβλιοδετημένα, καθώς και σε ένα (1) αντίτυπο σε ψηφιακή μορφή. Τα ψηφιακά παραδοτέα θα περιλαμβάνουν τα κείμενα και τους πίνακες σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείων (.docx, .xlsx), και σε μορφή .pdf, ενώ τα χαρτογραφικά δεδομένα θα παραδίδονται σε κατάλληλη σχεδιαστική μορφή (αρχεία τύπου .dwg, .dxf, .shp ή .gdb) και σε αρχεία τύπου .pdf.

Ο δασοπονικός χάρτης θα συντάσσεται σε κλίμακα 1:20.000, θα είναι γεωαναφερμένος στο σύστημα συντεταγμένων ΕΓΣΑ '87 και θα φέρει κάρναβο.

3. ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

3.1 Απαιτούμενο Πτυχίο και εκπροσώπηση της Ομάδας Εργασίας του Αναδόχου για την εκπόνηση Διαχειριστικών Μελετών

Ο Ανάδοχος για την εκπόνηση των Διαχειριστικών Μελετών, θα πρέπει να διαθέτει πτυχία όπως ορίζεται στη Διακήρυξη στην **Κατηγορία 24** (Δασικών Μελετών). Το ελάχιστο προσωπικό το οποίο θα στελεχώνει την ομάδα μελέτης θα είναι αυτό που αναφέρεται στη Διακήρυξη.

3.2 Παροχή Υπηρεσιών Αναδόχου – Επικοινωνία

3.2.1 Γενικά

Κατά το χρόνο ισχύος της σύμβασης ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην Αναθέτουσα Αρχή και θα ενημερώνει για κάθε θέμα που προκύπτει. Ο Ανάδοχος θα λαμβάνει υπόψη του τις υποδείξεις και τις πληροφορίες που προέρχονται από τις αρμόδιες αρχές και τους οργανισμούς που σχετίζονται με το έργο, αλλά θα προχωρά στην εκπόνηση των μελετών σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.

3.2.2 Υφιστάμενες Μελέτες και Πληροφοριακό Υλικό



Τα στοιχεία και οι εγκεκριμένες μελέτες που υπάρχουν διαθέσιμα και πρέπει να ληφθούν υπόψη για την σύνταξη των Μελετών, θα χορηγηθούν στον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ειδικότερα, για τα δημοτικά δάση που αφορούν την παρούσα Συμφωνία – Πλαίσιο έχουν εκπονηθεί Διαχειριστικές Μελέτες για την προηγούμενη διαχειριστική περίοδο και για τις εγκριτικές διαταγές δίνονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Δάσος	Εγκριτική Δ/γη διαχειριστικής μελέτης από Αποκ. Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας	Έτος λήξης διαχειριστικής μελέτης
1	Βλαχάβας	32919/18-2-2021	2026
2	Διάβας	20622/3-2-2021	2026
3	Καστρακίου	35071/23-2-2021	2026
4	Μεγάλης Κερασιάς	254095/1-12-2021	2026
5	Αγναντιάς	25042/9-2-2021	2026
6	Οξύνειας	31708/17-2-2021	2026
7	Σκεπαρίου	45554/10-3-2021	2026
8	Κονισκού	691/25254/25-6-2019	2026
9	Λογγά	703/25439/9-7-2019	2026
10	Αχελιώδας	3875/136539/12-11-2018	2026
11	Αγίας Τριάδας	180/78581/21-5-2019	2026
12	Αχλαδέας	3872/136520/16-10-2018	2026
13	Θεοτόκος	4799/173884/9-1-2019	2026

3.2.3 Επικοινωνία με τις αρμόδιες αρχές

Για την εκπόνηση των Διαχειριστικών Μελετών απαιτείται άμεση και συνεχής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή

Κατά την εκπόνηση δύναται να αναπτυχθεί επιπλέον επικοινωνία, ενδεικτικά, με την αρμόδια Δασική Υπηρεσία, με υπηρεσίες χωρικού σχεδιασμού και τεχνικών έργων, καθώς και με φορείς που διαθέτουν γεωχωρικά και περιβαλλοντικά δεδομένα (ενδεικτικά Ελληνικό Κτηματολόγιο, ΓΥΣ, ΕΜΥ, ΟΦΥΠΕΚΑ).

Επιπλέον, προβλέπεται επικοινωνία με τις υπηρεσίες Πολιτικής Προστασίας και την Πυροσβεστική Υπηρεσία για θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης δασικών πυρκαγιών, καθώς και, όπου απαιτείται, με τις αρμόδιες υπηρεσίες πολιτιστικής κληρονομιάς (Εφορείες Αρχαιοτήτων).

Η συνεργασία με τους ανωτέρω φορείς αποσκοπεί στη διασφάλιση της πληρότητας και της συμβατότητας των Διαχειριστικών Μελετών με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

4. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΠΡΟΑΙΡΕΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος, σε περίπτωση που αυτό απαιτηθεί, θα εκτελεί τις πρόσθετες εργασίες κατόπιν πρόσκλησης της Αναθέτουσα Αρχής, οι οποίες είναι απαραίτητες για την ολοκλήρωση και έγκριση της κάθε επί μέρους μελέτης.

Η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασής της, δύναται ενεργοποιεί τα δικαιώματα προαίρεσης μέσα στο πλαίσιο της «Συμφωνίας - Πλαίσιο» όπως προβλέπεται στην προκήρυξη.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ - ΑΜΟΙΒΗ



- Η έναρξη κάθε ξεχωριστής ανάθεσης θα γίνεται με υπογραφή επιμέρους σύμβασης στο πλαίσιο της «Συμφωνίας – Πλαίσιο» στην οποία θα καθορίζονται με σαφήνεια η διάρκεια των εργασιών και η αμοιβή της παρεχόμενης υπηρεσίας, που θα προκύπτει με βάση την προσφορά του Αναδόχου κατά την φάση διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- Σε κάθε επιμέρους σύμβαση, μέσα στο πλαίσιο της «Συμφωνίας - Πλαίσιο», θα καθορίζεται το τεχνικό αντικείμενο των παρεχομένων υπηρεσιών.
- Κάθε ανάθεση μελέτης θα εκτελείται σύμφωνα με το καθορισμένο και συμφωνημένο Χρονοδιάγραμμα. Στο χρονοδιάγραμμα αυτό οι χρόνοι θα είναι οι καθαροί χρόνοι εργασίας του Αναδόχου ανά στάδιο εργασιών και δεν θα αφορούν χρόνους έγκρισης ή χρόνους εκτέλεσης ερευνών ή άλλων μελετών απαραίτητων για την παροχή των υπηρεσιών που ζητούνται. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να υποβάλει χρονοδιάγραμμα εργασιών, για κάθε επί μέρους σύμβαση που υπογράφει, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του αντικείμενου εργασιών εκάστης σύμβασης (καθαρός και επιπρόσθετος χρόνος σε κάθε επιμέρους αντικείμενο, ο οποίος δεν θα υπερβαίνει το συμβατικό χρόνο που ορίζεται στην εκάστοτε επιμέρους σύμβαση) και σύμφωνα με τα προδιαγραφόμενα στο άρθρο 184 του νόμου 4412/16.
- Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ορίσει ως χρόνο έναρξης των προθεσμιών μεταγενέστερη ημερομηνία από την υπογραφή της σύμβασης.
- Το Ποσό Αμοιβής για κάθε επί μέρους σύμβαση θα προκύπτει λαμβάνοντας υπόψη την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, όπως αυτή διαμορφώθηκε κατά την διεξαγωγή του διαγωνισμού.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκπόνησης των μελετών ο Ανάδοχος οφείλει να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στις διαδικασίες ενημέρωσης - επικοινωνίας με τους εμπλεκόμενους φορείς. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις με την παρουσία εκπροσώπων και άλλων Φορέων, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο των εργασιών, και θα εξετάζονται και συζητούνται τυχόν ζητήματα που ανακύπτουν.
- Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του θα τηρεί τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τους όρους για την εκτέλεση των εργασιών εκπόνησης του συμβατικού αντικείμενου
- Με τις επιμέρους συμβάσεις που θα υπογραφούν μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου μπορεί να εξειδικεύονται περαιτέρω τα ως άνω σχετικά με την εκτέλεση, παρακολούθηση, παράδοση και παραλαβή του έργου.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

- Ο Ανάδοχος θα συμμετέχει ή θα εκπροσωπείται από τον Συντονιστή, όπως ορίσθηκε στην προσφορά του, σε όλες τις συσκέψεις που καλεί η Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της ανάθεσης.
- Κατά την έναρξη της διαδικασίας μελέτης κάθε επιμέρους σύμβασης, ο Ανάδοχος δύναται να λάβει μέρος σε εναρκτήρια σύσκεψη, εφόσον απαιτηθεί, κατά την οποία θα συμφωνηθεί το χρονοδιάγραμμα.
- Η διαχείριση της Συμφωνίας - Πλαίσιο θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

7. ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

Ο Συντονιστής, ο οποίος ορίζεται από τον Ανάδοχο κατά τη φάση συμμετοχής στο διαγωνισμό για την εκπόνηση των μελετητικών εργασιών, έχει την γενική ευθύνη για τον συντονισμό και την άρτια και εμπρόθεσμη εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Ειδικότερα είναι υπεύθυνος:

- Για τον συντονισμό όλων των επιμέρους μελετών κάθε σύμβασης.
- Για την επικοινωνία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς για τη συλλογή όλων των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την συμπλήρωση των εκπονούμενων μελετών και την υποβολή του πλήρους φακέλου κάθε Διαχειριστικής Μελέτης.



- Για τον εντοπισμό και την αξιολόγηση όλων των εργασιών που χρειάζονται για να ολοκληρωθεί το μελετητικό αντικείμενο κάθε σύμβασης.
- Για τον εντοπισμό παραλείψεων στις μελέτες.
- Για την εξασφάλιση ότι όλα τα μέλη της μελετητικής ομάδας, κατά τη σύνταξη των μελετών, τηρούν το συμφωνημένο χρονοδιάγραμμα.
- Για τη διανομή της αλληλογραφίας στα διάφορα μέλη και προώθηση της αλληλογραφίας που προέρχεται από αυτά.
- Για την αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: UTiJeDebZ_vXCznjHEhBdg

Σελίδα: 12/13

8. ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ, ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Η αρχειοθέτηση, και η παρουσίαση των παραδοτέων θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις «Τεχνικές Προδιαγραφές εκπόνησης δασοπονικών μελετών διαχείρισης δασών και δασικών οικοσυστημάτων», της υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΠ/129246/6285/25-11-2024 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 6930/18-12-2024), καθώς και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

9. ΕΚΘΕΣΕΙΣ - ΣΥΣΚΕΨΕΙΣ

9.1 Εκθέσεις Προόδου

Ο Ανάδοχος θα συντάσσει εκθέσεις προόδου όποτε ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή οι οποίες θα παρουσιάζουν την πρόοδο έναντι του συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος. Η έκθεση αυτή θα περιέχει λεπτομέρειες σχετικά με τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν κατά την καλυπτόμενη περίοδο και με αυτές που προγραμματίζονται για την επόμενη χρονική περίοδο. Η έκθεση θα επισημαίνει κάθε τυχόν καθυστέρηση σε σχέση με το συνολικό χρονοδιάγραμμα, τα σημεία προβληματισμού και τις προτάσεις για την επίλυσή τους.

9.2 Συσκέψεις

Ο Συντονιστής του Αναδόχου θα παρευρίσκεται στις συσκέψεις προόδου που θα διεξάγονται στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, ή του ιδίου, ή επί τόπου του έργου, όποτε απαιτηθεί. Θα συντάσσει τα πρακτικά των συσκέψεων προόδου και θα τα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση μέσα σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα της σύσκεψης.

10. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής αποτελεί η εφαρμογή από τον Ανάδοχο διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τις αρχές της ορθής πρακτικής κατά την εκπόνηση των Διαχειριστικών Μελετών. Οι διαδικασίες αυτές αποτελούν τον ελάχιστο απαιτούμενο βαθμό αποδεκτής πρακτικής και ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατόπιν αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής, να παρέχει σχετικά αποδεικτικά στοιχεία τήρησής τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να διενεργεί ελέγχους σε τακτά χρονικά διαστήματα, είτε μέσω εξέτασης των υποβαλλόμενων στοιχείων είτε με επισκέψεις στα γραφεία του Αναδόχου, με σκοπό την παρακολούθηση της προόδου και της ποιότητας εκπόνησης των μελετών.

Βασικές διαδικασίες ορθής πρακτικής:

- Διαδικασία για την εκπόνηση, τον έλεγχο και την εξέταση των στοιχείων της μελέτης (απογραφικά δεδομένα, πίνακες, χάρτες, κ.λπ.).
- Αναγραφή στις μελέτες των εφαρμοζόμενων προδιαγραφών, παραδοχών και δεδομένων που χρησιμοποιήθηκαν.
- Σύστημα διαχείρισης εγγράφων για την καταγραφή και παρακολούθηση εισερχόμενων και εξερχόμενων στοιχείων, μελετών και αλληλογραφίας.
- Διαδικασία ελέγχου και καταγραφής αλλαγών των μελετών.
- Σύστημα ενημέρωσης των μελών της ομάδας μελέτης σχετικά με αλλαγές και σχετική αλληλογραφία.
- Διαδικασία παρακολούθησης της προόδου εκπόνησης των μελετών.
- Προγραμματισμός εσωτερικών συσκέψεων για την παρακολούθηση της εξέλιξης των εργασιών.
- Σύνταξη εκθέσεων προόδου για την αποτύπωση της πορείας της μελέτης, τον προγραμματισμό των επόμενων ενεργειών και τον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων.

